



Beslist beter besluiten **met minds2gather van mind@work**

Pro-actief teamwerk

"Vergaderen is het meest pijnlijke probleem van organisaties", schreef Patrick Lencioni in 'DEATH - hoofdletters van de auteur - by Meeting' van (Jossey-Bass, 2004). Terwijl iedereen moeiteloos uren televisie of film kan kijken, lukt het niet om vergaderingen – die voor ons persoonlijk toch veel belangrijker zijn – boeiend te maken. Mensen moeten betrokken worden bij besluitvorming die hen aangaat. Mensen willen zich inzetten, samenwerken, resultaat bereiken. Toch leidt dat tot langdurige vergaderingen. Vergaderingen waarvan de efficiëntie omgekeerd evenredig lijkt met het aantal deelnemers. Pijnlijk, kostbaar en niet nodig. mind@work presenteert haar oplossing: minds2gather .

Wat levert mind@work?

In de eerste plaats methoden en kennis die vergaderingen **effectiever** en **efficiënter** laten verlopen en deelnemers **creatiever** en meer **betrokken** tot betere besluiten (en acties!) laten komen. In de tweede plaats software en hardware technieken om die methodes te ondersteunen.

Bewezen methode

mind@work heeft met haar methoden en de software minds2gather vele succesvolle vergaderingen ondersteund. U kunt deze (meta)methode zelf toepassen of door een ervaren procesbegeleider laten toepassen. De methode gaat uit van:

1. de voorkeuren van de probleemeigenaar
2. de onvrede, het probleem, de problemen of het issue
3. de voorkeuren van de groep
4. het gewenste eindresultaat

Op basis daarvan wordt een intensieve, spannende en leuke bijeenkomst ontwikkeld om tot het gewenste resultaat te komen. Dat kan een visieontwikkeling zijn, een sterkte/zwakte analyse, een actieplanning; de nadruk kan liggen op innovatie en creativiteit of op betrokkenheid en overleg. De onderwerpen zijn zeer divers: van werkoverleg of verminderen van ziekteverzuim, tot strategie vorming of doorbraaksessies. Zondermeer kunnen we garanderen dat het afgesproken resultaat wordt bereikt.



Verloop van een vergadering

In grote lijnen verloopt een vergadering als volgt:

0. Doel, gewenst resultaat en vragen die tijdens de vergadering aan de orde komen worden voorbereid tijdens de intake met de opdrachtgever. Dit resulteert in een geaccordeerd draaiboek.

1. Kennismaking: de deelnemers maken kennis met elkaar en met de werkwijze.

2. Deelnemers geven hun ideeën in een sessie via mind@work-software over de vragen of topics. Resulteert in de verschillende ideeën van de deelnemers. Deelnemers werken anoniem, in hun eigen tempo, kunnen reageren op de ideeën en voelen zich 'automatisch' vertrouwd. Hun ideeën - items genoemd - worden nog tijdens de brainstorm sessie afgedrukt op gekleurde EurO⁺Form labels, bijvoorbeeld hexagons.



3. De hexagons met de items van de deelnemers worden geclusterd door de deelnemers zelf. Dit communicatieproces leidt in niet alleen tot overzicht over het gehele veld maar ook tot unanimititeit.

4. De clustering wordt besproken en de deelnemers kunnen stemmen.



Dit resulteert in betrokkenheid bij de gekozen oplossing.

5. De belangrijkste clusters worden eventueel nader uitgewerkt in een verdiepingsslag via de stappen 2- 4. Dit zal uiteindelijk resulteren in actiepunten.
6. Het rapport of verslag wordt gemaakt, met foto's en op cd-rom geleverd. Resulteert in een open proces en consensus voor uitvoering.



Voorbeeld van een scherm

Deelnemers krijgen ieder een PC-scherm met daarop een aantal "tabs". Ze typen hun ideeën in in een invoerbox bij ieder topic. Ze kunnen al dan niet de items van anderen lezen. De items worden tijdens de sessie op kaartjes afgedrukt om deze gezamenlijk te ordenen.

The screenshot shows a web browser window titled "mind@work | minds2gather | Discussie | 11 -> Kies topic (onderwerp). Succes! taal: NL - Microsoft Internet Explorer". The interface features a navigation bar with tabs: "Discussie", "1_Verwachting", "2_Intervisie", "3_Bijéénkomsten", "4_Delen", "5_Nog_meer...", "6_Kappú", and "Help". The main content area consists of several colored sections, each with a question and an input field:

- Green section:** "Welke verwachtingen heb je over een IAF-Benelux, een stichting ter bevordering van faciliteren?"
- Yellow section:** "Welke ideeën heb je over het onderwerp 'Intervisie'? Wat of hoe zou IAF-Benelux dit kunnen doen?"
- Red section:** "Welke ideeën heb je over 'Bijeenkomen'? Om welke reden en hoe (vaak) zouden we samenkomen (incl. het tweede congres)?"
- Cyan section:** "Welke ideeën heb je over 'Delen' van kennis en ervaring?"
- Orange section:** "Welke andere ideeën, meningen, voorstellen heb je voor een facilitatorplatform? Wat kunnen we nog meer bieden?"
- Light green section:** "'Kap naüh': wanneer kunnen we beter stoppen met een platform van en voor facilitators?"

Each section includes an "Enter" button (numbered 1-6) and a "Wis" button. A tooltip is visible over the red section with the text: "Aanwijzingen: Typ uw idee in. De tekst verschijnt vanuit het midden (Internet Explorer). Vet, onderstrepen etc. is niet mogelijk. Gebruik GEEN > of /< enter, & of aanhalingstekens. De lengte is begrensd tot: 200." At the bottom, there is a "euro+form" button, "Afdrukken item", a status bar, and a timer showing "Tijd: 21:21:23". The footer contains copyright information: "copyright © (1997-2005) mind@work" and "Datum en tijd laatste wijziging: 01/19/2005 21:19:43".



De voordelen van minds2gather

Voordelen deelnemers:

1. Kunnen gelijk aan de slag, geen instructie of voorkennis nodig
2. Meerdere onderwerpen, anoniem, tegelijkertijd, in eigen tempo bespreken waardoor meer openheid.
3. Intensief, hard werken en 'fun'.

Voordelen begeleiders:

1. Kan via internet digitaal modereren, begeleiden en afdrucken op kaartjes: geen investeringen in netwerk of aanschaf software.
2. Sluit aan bij MetaPlanTM, Moderatiemethode, Thinking with Hexagons en andere methoden en technieken
3. Snelle verwerking en rapportage, eventueel via internet.

Voordelen voor U, voorzitters, beslissers, teamleiders:

1. Efficiënt en effectiever verloop bijeenkomst, tijds- en kostenbesparing.
2. Innovatieve, originele en soms verrassende uitkomsten.
3. Resultaat!

Wat kost het?

Turn-key, met pc, draadloos netwerk en printers: reken op circa € 50 per deelnemer voor pc, techniek en materiaal. Daarbovenop komen de dagdeeltarieven van de begeleiders en de voorbereiding: circa € 1500. Een complete sessie voor 12 deelnemer kunnen we aanbieden vanaf € 2500 per dagdeel.

minds2gather kan via internet worden ingezet. Ter kennismaking bieden we een internetsessie van één dag aan voor € 150. Materialen, begeleiding en opleidingen en trainingen: zie <http://www.mindatwork.nl>.

Informatie: info@mindatwork.nl , 070 - 3243475 of 06 28270627

© Copyright (2005) mind@work Leaflet 7- € - Prijzen ex btw en exclusief reis- en verblijfkosten.
Aan dit leaflet kunnen geen rechten ontleend worden