



Induceren

Brainstormen – Algemeen en roepvraag

Brainstormen is een algemene techniek die we vaak kunnen toepassen. Hierbij een nauwkeurige beschrijving, omdat sommige dingen niet vaak genoeg herhaald kunnen worden. Er zijn twee hoofdvormen: de roepvraag en de schrijfvraag. In het eerste geval, schrijft de facilitator; in het tweede geval schrijven de deelnemers hun ideeën op kaartjes. Tip: laat gerust één van de deelnemers schrijven.

Doel

Stimuleren van ideeën voor oplossingen

Resultaten

Een groot aantal ideeën

Voorbeelden gebruik

Inventarisatie oplossingen
Idem ideeën

Opmerkingen

Meer inspiratie van elkaar, maar ook 'halo'- of tunnel effect

Referenties

De Vos, K.,
Brainstormen (2006)
Pearson Benelux
Kwakman, F. en
Postema A.
Het Team als Probleemoplosser

1: Algemeen

Neem regels met groep door:

Ieder idee is goed; het gaat om kwantiteit, niet om kwaliteit

Schort vooroordelen, meningen op (bijv.: 'dit valt niet goed')

Formuleer een idee **zo concreet en specifiek mogelijk**, liefst een korte zin.

Vermijd losse woorden, want die veranderen van betekenis afhankelijk van context.

Vermijd relatieve woorden als 'meer ...', of 'minder ...' want het is onduidelijk ten opzichte waarvan.

Formuleer positief; vermijd ontkenningen.

Schrijf van uit jezelf en liever niet over wat anderen zouden moeten doen.

Schrijf leesbaar, met viltstrijver (ivm foto's) en één idee per kaartje.

Laat je inspireren door elkaar(s ideeën)

Neem ideeën even niet persoonlijk

2: Warming up

"Warming up": doe korte oefening, waarbij deelnemers even actief zijn. Beweeg, bijvoorbeeld "hou de kamer in evenwicht".

3: Vraag stellen

Stel vraag voor brainstorm op schrift. Laat eerst zelf opschrijven! Daarna pas ideeën roepen. ('Halo'-effect – eerste idee zet anders de toon).

4: Opschrijven ideeën

Linieer vel (door 4 keer dubbel te vouwen). Hou rekening met nummer en stikkers. Schrijf geroepen ideeën **letterlijk** op. Bij losse woorden: vraag door! Vraag om wat gezegd is te herhalen. Wanneer toevloed stopt: wacht even tot het weer op gang komt. Stimuleer ideeën: maak er een wedstrijd van. Luister naar mensen die zachtjes iets vertellen.

5: Evaluatie

Nummer ideeën.

Bepaal met groep welke ideeën hetzelfde zijn, dat wil zeggen: een stem op het ene idee is ook een stem op het andere. (Zet nummers bij elkaar of trek lijnen).

Schrijf de evaluatievraag uit. Geef vooraf

opdrachtgever een veto en/of een gouden sticker.

Laat de deelnemers stemmen door stikkers plakken, eventueel in twee kleuren (hoog / laag; goed / fout...)

Tel stikkers en bepaal rangorde.

Laat top 3... ideeën in groepjes uitwerken of laat een samenvatting formuleren op basis van de prioriteiten.

Voorbeeld

Activiteiten uit de case verzorgingshuis (met dubbele stikking).



Groepsgrootte

3 tot 12; optimaal is 5 – 9.

Tijd

20 minuten minimaal

Ruimte

Ruime ruimte

Vorbereiding

Denk goed over de vraag na: specifiek en open
Schrijf de vraag uit
Schrijf de evaluatie uit

Hulpmiddelen

Papier (eventueel voorgenummerde regels), stiften, stikkers
www.slideshare.net/marcnewshoestoday/17-illustrated-brainstorm-tips